

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR. 59 /2026

privind aprobarea Procedurii specifice pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 224911/2026 privind aprobarea Procedurii specifice pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate, inițiat de către Președintele Bîró Barna-Botond, la propunerea Direcției patrimoniu, Raportul de specialitate nr.225634/2026 al Serviciului administrație publică și avizare acte administrative, Procesul verbal de afișare nr. 225181/2026, Referatul de urgență nr. 225331/2026;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei juridice și administrație publică;

În temeiul art. 861 alin.3, art. 1777 - 1835 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 332 - 348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Dispoziției președintelui Consiliului Județean Harghita nr. 573/2025 privind delegarea către directorul executiv, domnul Birta Antal, dreptul de semnătură și calitatea de ordonator principal de credite pentru ordonanțările inițiate la nivelul Direcției patrimoniu;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. c) respectiv art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Procedura specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția patrimoniu sub coordonarea președintelui Bîró Barna-Botond.

Art. 3. Hotărârea se comunică de către Serviciul administrație publică și avizare acte administrative, Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: Președintelui Consiliului Județean Harghita, Direcției patrimoniu, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

M-Ciuc / 09.04.2020

PREȘEDINTE
Bîró Barna-Botond

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Balogh Krisztina

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

România
Județul Harghita

Anexa nr.1 la Hotărârea
Consiliului Județean Harghita nr. 59 / 2026

**Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată,
fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate**

Ediția I.
Revizia -

Data

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

1. Scopul procedurii

Prezenta procedură stabilește regulile specifice aplicabile activității de închiriere a bunurilor proprietate publică sau privată aparținând domeniului public sau privat al Județului Harghita, **fără organizarea unei licitații publice**, în conformitate cu prevederile legale.

2. Domeniul de aplicare a procedurii

Obiectul procedurii este stabilirea regulilor specifice aplicabile activității de închiriere a bunurilor proprietate publică sau privată aparținând domeniului public sau privat al Județului Harghita, **fără organizarea unei licitații**, pentru diferite scopuri de către Consiliul Județean Harghita.

Prin această procedură, Consiliul Județean Harghita asigură respectarea principiilor specifice dreptului de proprietate publică: principiul priorității interesului public, principiul protecției și conservării, principiul gestiunii eficiente, principiul transparenței și publicității.

De asemenea Consiliul Județean Harghita în calitate de titular al dreptului de proprietate, asigură respectarea obligației de utilizare eficientă a fondurilor în procesul de încheiere a contractelor de închiriere a bunurilor.

3. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

3.1. Legislație primară:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 (republicată) privind Codul civil;

3.2. Legislație secundară:

-

4. Definiții ale termenilor utilizați în procedura

Nr. crt.	Termenul	definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor stabilite și a regulilor de aplicare, în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procedural.
2.	Bunuri proprietate publică Județul Harghita	totalitatea bunurilor care aparțin Județului Harghita și care, prin natura lor, prin destinația de uz sau

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

		interes public ori prin dispoziția legii, fac obiectul dreptului de proprietate publică.
3.	Bunuri proprietate privată Județul Harghita	totalitatea bunurilor care aparțin Județului Harghita și care nu fac parte din domeniul public, fiind supuse regimului juridic al dreptului de proprietate privată.
4.	Contract de închiriere	Contractul prin care o persoană, denumită locatar, se obligă să asigure unei alte persoane fizice sau juridice, denumită locatar, folosința temporară, totală sau parțială, a unui bun, în schimbul unei sume de bani, denumită chirie

5. Descrierea procedurii

5.1 Generalități

Procedura cuprinde etapele ce trebuie urmate, în vederea cunoașterii și aplicării prevederilor legale care reglementează activitatea descrisă, de către personalul din cadrul Direcției patrimoniu.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea a 4-a „**Închirierea bunurilor proprietate publică**”, art. 332–348, reglementează cadrul general și procedura aplicabilă închirierii bunurilor proprietate publică prin licitație publică. Totodată, potrivit art. 333 alin. (8)–(11), sunt prevăzute excepțiile și situațiile în care bunurile proprietate publică pot fi închiriate fără organizarea unei proceduri de licitație publică. Prezenta procedură are ca obiect reglementarea modului de desfășurare a procesului de închiriere, fără licitație publică, a bunurilor aflate în proprietatea publică sau privată al Județului Harghita, în cazurile expres prevăzute de lege.

5.2 Derularea activităților

5.2.1. Inițierea procedurii de închiriere bunurilor proprietate publică sau privată fără licitație publică

În vederea inițierii procedurii de închiriere a bunurilor proprietate publică sau privată fără licitație publică, se formulează o cerere (conform formularului prevăzut în Anexa nr. 1), adresată Consiliului Județean Harghita. În funcție de solicitant se verifică îndeplinirea următoarelor condiții de eligibilitate.

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

I. Închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către o autoritate sau instituție publică centrală sau locală (art.333 alin. (8) lit. a)

În urma depunerii cererii de către autoritatea sau instituția publică centrală sau locală, în situația în care există bunuri disponibile și solicitarea îndeplinește condițiile stabilite prin prezenta procedură, se întocmește și se înaintează un proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii.

II. Închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică către o asociație de dezvoltare intercomunitară (art.333 alin. (8) lit.c)

În urma depunerii cererii de către o asociație de dezvoltare intercomunitară, în situația în care există bunuri disponibile și solicitarea îndeplinește condițiile stabilite în prezenta procedură, se întocmește și se înaintează un proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii.

Condiții de eligibilitate:

- a. asociația de dezvoltare intercomunitară trebuie să fie o asociație în care Consiliul Județean Harghita este membru
- b. obiectul principal de activitate este gestionarea, întreținerea, repararea și dezvoltarea bunului închiriat
- c. prezentarea extrasului/certificatului constatator din Registrul asociațiilor și fundațiilor care conține membrii actualizați (inclusiv Consiliul Județean Harghita)
- d. prezentarea certificatului de atestare fiscală (CAF) – documentul oficial emis de autoritățile fiscale competente, care confirmă inexistența unor restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și altor venituri datorate atât către bugetul local, cât și către bugetul general consolidat.

III. Închirierea bunurilor proprietate publică sau privată sau al unor cote-părți din acestea, fără licitație publică, cu suprafață utilă de maximum 10 mp (art.333 alin. (8) lit. g)

În urma depunerii unei astfel de cereri, în situația în care există spațiu disponibil și solicitarea îndeplinește condițiile stabilite în prezenta procedură, se întocmește și se înaintează un proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii.

Condiții de eligibilitate:

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

1. suprafața utilă solicitată să fie maximum 10 mp - (condiție valabilă pentru orice solicitare)

A. Condiții/documente justificative pentru societățile la care Consiliul Județean Harghita este acționar majoritar:

1. prezentarea extrasului/certificatului constatator din Registrul Comerțului, care atestă structura actuală a acționarilor (inclusiv Consiliul Județean Harghita în calitate de acționar majoritar)

B. Condiții/documente justificative pentru orice altă persoană fizică sau juridică:

1. prezentarea certificatului de înregistrare fiscală/act de identitate
2. certificatului constatator din Registrul Comerțului (cu mențiuni privind starea juridică actuală al persoanei juridice)
3. prezentarea certificatului de atestare fiscală (CAF) – documentul oficial emis de autoritățile fiscale competente, care confirmă inexistența unor restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor și altor venituri datorate atât către bugetul local, cât și către bugetul general consolidat.

Pe baza informațiilor identificate în documentele menționate anterior, Consiliul Județean Harghita poate solicita clarificări și documente suplimentare privind solicitantul și, în urma evaluării acestora, poate refuza încheierea contractului de închiriere.

5.2.2. Etapele procedurii

1. Proiectul de hotărâre inițiat pentru aprobarea închirierii se întocmește de către consilierul desemnat din cadrul Direcției patrimoniu. Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre obligatoriu va conține: temeiul legal, scopul închirierii, precum justificarea argumentată, de ordin economic și social, după caz, care susține închirierea bunului imobil, precum și alte considerații care fundamentează oportunitatea încheierii contractului de închiriere, nivelul chiriei, perioada pentru care se închiriază bunul etc.

2. Nivelul chiriei va fi stabilit pe baza unui document de fundamentare întocmit de consilierul desemnat din cadrul Direcției patrimoniu și va cuprinde datele de identificare al bunului, descrierea bunului (inclusiv amplasamentul, destinația, suprafața, utilitățile, gradul de dotare etc.), denumirea/numele și prenumele și codul fiscal/codul numeric personal al solicitantului, precum și activitatea pe care o desfășoară, justificarea valorii propuse a chiriei, modul de stabilire a acesteia, motivarea eventualelor reduceri, perioada

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

pentru care se închiriază bunul etc. În urma analizării și coroborării acestor elemente se stabilește nivelul chiriei propuse.

3. Proiectul de hotărâre va cuprinde cel puțin următoarele: datele de identificare și valoarea de inventar ale bunului care face obiectul închirierii, destinația dată bunului care face obiectul închirierii, durata închirierii, prețul minim al închirierii, titularul dreptului de închiriere, desemnarea persoanei mandatate pentru semnarea acestuia.
4. Proiectul de hotărâre însoțit de documentele mai sus detaliate se va depune către Compartimentul Cancelarie al Consiliul Județean Harghita.
5. În cazul adoptării hotărârii Consiliului Județean Harghita, consilierul din cadrul Direcției patrimoniu, desemnat pentru elaborarea documentelor prevăzute la punctele 1–3, va întocmi o *Adresă* prin care se comunică aprobarea cererii, inițierea demersurilor în vederea semnării contractului de închiriere, precum și predarea bunului pe bază de proces-verbal de recepție.
6. Consilierul din cadrul Direcției patrimoniu va întocmi contractul de închiriere și va înainta spre semnare documentul conform *Normelor metodologice privind circuitul documentelor în cadrul Consiliului Județean Harghita*.
7. Ulterior semnării contractului de închiriere de către toate părțile contractuale, se va proceda la predarea primirea bunului.
8. În cazul în care proiectul de hotărâre nu este adoptat de către Consiliul Județean Harghita, consilierul din cadrul Direcției patrimoniu, responsabil cu elaborarea documentelor prevăzute la punctele 1, 2 și 3, va întocmi o adresă prin care se comunică solicitantului respingerea cererii formulate.

5.2.3. Dispoziții de încheiere

Persoana responsabilă cu contractul de închiriere, va urmări executarea contractului și de asemenea va efectua demersurile de cuprindere a contractului de închiriere în evidențele financiar-contabile al Consiliul Județean Harghita.

Documentele care au stat la baza derulării procedurii de închiriere se arhivează într-un dosar sau electronic. Aceste documente se vor păstra la Direcția patrimoniu, respectiv în arhiva electronică.

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

Anexa nr. 1 la

**Procedura specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată,
fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate**

CERERE

privind închirierea fără licitație publică a unui bun proprietate publică/privată

1. Date de identificare solicitant

- Denumire instituție/entitate/nume prenume:
- Cod fiscal (CUI/CIF, dacă e cazul):
- Sediul/Adresa:
- Telefon:
- E-mail:
- Reprezentant legal:
- Funcția:

2. Temeiul solicitării

Solicit închirierea fără licitație publică în baza art. 333 alin. (8) din Codul administrativ, în următoarea situație (bifați varianta aplicabilă):

- lit. a) – autoritate / instituție publică
- lit. b) – companie / societate / regie autonomă aflată în subordine /coordonare cu obiect de activitate gestionarea, întreținerea, repararea și dezvoltarea bunului proprietate publică solicitat până la finalizarea acesteia
- lit. c) – asociație de dezvoltare intercomunitară în care Consiliul Județean Harghita este membru și are ca obiect principal de activitate gestionarea, întreținerea, repararea și dezvoltarea bunului proprietate publică
- lit. d) – închiriere ocazională (max. 45 zile), fără posibilitate de prelungire
- lit. e) – garaje / locuri de parcare /alte bunuri similare fără destinație comercială
- lit. f) – locuințe de serviciu
- lit. g) – spațiu ≤ 10 mp
- lit. h) – titular drept de preemțiune

3. Date privind bunul solicitat

- Denumire bun / descriere:

Consiliul Județean Harghita Direcția patrimoniu	Procedură specifică pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată, fără licitație publică, de către titularul dreptului de proprietate	Ediția I.
		Revizia –

- Suprafață:
- Număr cadastral/CF (dacă este cazul):

4. Destinația solicitată a bunului

- Scopul utilizării:
- Activitatea ce urmează a fi desfășurată:
- Justificarea necesității:

5. Durata închirierii

- Perioada solicitată:

6. Declarații și angajamente

Subsemnatul declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt reale și complete.

7. Documente anexate

- Extrasul/certificatul constatator din Registrul asociațiilor și fundațiilor
- Extrasului/certificatului constatator din Registrul Comerțului
- Dovada încadrării în categoriile enumerate
- Certificatului de înregistrare fiscală/act de identitate
- Certificatul de atestare fiscală (CAF)
- Alte documente justificative:

8. Date pentru corespondență

- Persoană de contact:
- Telefon:
- E-mail:

Data:

Semnătura și ștampila (dacă este cazul):

H-Civc, 09.04.2026.

Bíró Barna-Botond
președinte

Birta Antal
director executiv